

**TARIM İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**KAZIM KARABEKİR TARIM İŞLETMESİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2026-2027 YILI 14 AYLIK SIĞIR BAKIM-BESLEME, YEMLEME, SAĞIM VE ÇOBANLIK**  
**HİZMETLERİ TEKNİK ŞARTNAMESİ**

**1. KONU VE TANIM**

1.1. Bu teknik şartname, KAZIM KARABEKİR İşletmesi Müdürlüğü'nde yapılan ve aşağıda detayları belirtilen sığircılık faaliyetlerinin yüklenici tarafından yaptırılmasına yönelik usul ve esasları düzenler.

1.2. Bu teknik şartnamede;

- 1.2.1. **İşletme** : KAZIM KARABEKİR Tarım İşletmesi Müdürlüğü'nü,  
1.2.2. **İdare** : Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü'nü,  
1.2.3. **İstekli** : Bu ihaleye teklif veren gerçek veya tüzel kişileri,  
1.2.4. **Yüklenici** : Bu ihaleyi kazanan gerçek veya tüzel kişiyi,  
1.2.5. **İşçi veya Çoban** : Yüklenici adına çalışanları,

ifade eder.

**2. GENEL HÜKÜMLER**

2.1. İşlerin yürütülmesi esnasında yüklenici veya vekili bizzat iş yerinde, işçilerin başında bulunur, işletme elemanları ile işçiler arasındaki koordinasyonu sağlar ve şube teknik elemanlarının uyarı ve taleplerini yerine getirir. Ayrıca, yüklenici her vardiyada yeterli miktarda sorumlu bulundurur. Yüklenici temsilcisi işletme içerisinde farklı bir işte çalışamaz.

2.2. Yüklenici, çalıştıracağı işçilerin isimlerini ve kimlik bilgilerini yürürlükte bulunan mevzuata uygun olarak ilgili kurumlara (SGK, Maliye, Kolluk Kuvvetleri vs.) zamanında bildirmek zorundadır. Çeşitli suçlardan aranan ve çalıştırılması sakıncalı olan kişilerin ihale konusu işlerde çalıştırılması halinde doğacak tüm sorumluluk yükleniciye aittir.

2.3. Yüklenici, kendisine bağlı işçilerin her türlü tedbirsizlik, dikkatsizlik, kasıt, kusur ve ihmallerinden kaynaklanan, işletmeye ve 3. şahıslara karşı verdiği maddi ve manevi zararlardan sorumludur. Bu durumdan dolayı İşletmenin uğradığı zarar ve 3. şahıslar tarafından İdareden talep edilebilecek her türlü maddi ve manevi tazminatlar yükleniciye rücu edilir.

2.4. Yüklenicinin çalıştıracağı işçiler, tüm masrafların yüklenici tarafından karşılanarak işletme ve yüklenici tarafından alınacak ortak kararla eğitime tabi tutulur. Eğitim sonucu başarılı olamayanlar ve uygun nitelikleri taşımayanların yerine yüklenici istenen vasıflarda eleman bulmak zorundadır.

2.5. Yüklenici adına işletmede çalışan işçiler işletmenin iş düzenine, genel ahlak kurallarına ve disiplinine uymak zorundadır. İşletme iş disiplini, düzen ve kurallarına uymayan işçilerin yerine yüklenici bu işçilerin yerine işi aksatmayacak şekilde 2 gün içerisinde aynı vasıflarda işçi getirmek zorundadır.

2.6. Yüklenici tarafından çalıştırılan işçiler, yasal çalışma yaş sınırları içerisinde olacak ve çalışamayacak kadar yaşlı olmayacaktır. Yüklenici, ağır ve tehlikeli işler yönetmeliği kapsamında çalışacak işçiler için gerekli raporları almak zorundadır.

2.7. Yüklenici, şartnamede zikredilmeyen fakat işin gereği yapılması gerekli olan ve işletme tarafından yazılı veya sözlü olarak bildirilen işleri yapmak zorundadır.

2.8. İdarenin talebi halinde yüklenici; yıllık izin ve 4857 sayılı İş Kanunu'nun 55'inci maddesinde yer alan yıllık ücretli iznin dışında yıllık izin gibi çalışılmış sayılacak hallerin haricinde izine ayrılan, raporlu olan veya işi bırakan işçilerin yerine işi aksatmadan 2 gün içinde aynı özelliklere sahip işçi getirerek çalıştırmak zorundadır. Ayrıca iş bırakıldığı dönemde oluşan mal ve hayvan zayıtı teknik personelin tutacak olduğu rapor doğrultusunda yükleniciden o gün ki mal bedeli veya damızlık satış fiyatı üzerinden ücretlendirilerek tahsil edilir. Eksik çoban çalıştırılmasından dolayı hayvanların meraya çıkartılamaması durumunda ağılda hayvanların beslenmesi için kullanılan yem giderlerinin bedeli ilk hak edişte yükleniciden tahsil edilir.

2.9. Çalışma saatlerini; 4857 sayılı İş Kanununa uygun olarak işletme ve yüklenici birlikte düzenler. İşletme, hafta tatili, Ulusal-Dini Bayram ve genel tatil günlerinde çalışma talep ettiği takdirde, yüklenici bu talebi karşılamak zorundadır.

2.10. Yüklenici işçilerinin yaptığı işlerde; ihmal tespit edilmesi halinde yüklenici uyarılır, kasıt tespit

1





edilmesi halinde ise yüklenici bu işçilerin yerine işi aksatmayacak şekilde 2 gün içerisinde aynı vasıflarda işçi getirmek zorundadır. Her iki durumda da oluşan zarar yükleniciden tahsil edilir.

**2.11.** Yükleniciye bağlı işçilerin işletmeye ait herhangi bir tesis, makine, alet veya ekipmana zarar vermesi halinde, söz konusu makine, alet-ekipman veya tesisin bedeli ya da duruma göre oluşan hasar bedeli yükleniciden tahsil edilir.

**2.12.** Yüklenici adına çalışan işçilerin puantaj kayıtları yüklenici ve işletme personeli tarafından ortak tutulur. SGK ve diğer tüm mevzuatla ilgili mükellefiyetlerden yüklenici sorumludur.

**2.13.** Yüklenici çalıştıracığı işçileri; yaptıkları işlerin niteliğine göre, gerekli emniyet ve güvenlik tedbirlerini almak suretiyle, koruyucu malzemelerle çalıştırmak zorundadır. Yüklenici, işin durumuna göre her türlü iş elbisesi ve koruma malzemelerini çalıştıracığı işçilere işe başladığı tarihte verir. Verilmemesi durumunda bu malzemeler idare tarafından alınarak bedeli yüklenicinin istihkakından kesilir.

İşin durumuna göre her bir işçi için gereken giyim koruma malzemesi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir. Kışlık iş elbisesi; su ve rüzgâr geçirmez kumaştan yapılmış reflektörlü iş montundan ve pantolondan oluşur. Yazlık iş elbisesi; çok cepli iş yeleğinden ve pantolondan oluşur. Yeleğin üzerinde yüklenici firmanın ismi ve logosu bulunmalıdır. Söz konusu kıyafetlerin işçilere vaktinde dağıtılmaması durumunda iş elbiseleri İşletme tarafından alınır, yüklenicinin hak edişinden kesilir.

| İŞİN ADI   | YAZLIK İŞ ELBİSESİ<br>(ADET) | KIŞLIK İŞ ELBİSESİ<br>(ADET) | İŞ AYAKKABISI (ÇELİK<br>MASKARALI) (ÇİFT) | KIŞLIK ÇİZME (ÇİFT) | KORUYUCU<br>MASKE(ADET) | İŞ ELĐVENİ (ÇİFT) | YAĞMURLUK | KORUYUCU GÖZLÜK | YAZLIK HASIR ŞAPKA<br>(ADET) |
|--|------------------------------|------------------------------|---|---------------------|-------------------------|-------------------|-----------|-----------------|------------------------------|
| Hayvan Bakıcısı                                      | 1                            | 1                            | 1   | 1                   | 12                      | 5                 | 1         | 2               | 2                            |
| Sığırcılık hizmet<br>alımı( Traktör<br>Sürücüsü)     | 1                            | 1                            | 1   | 1                   | 12                      | 5                 | 1         | 2               | 2                            |
| Sağlık hizmetleri<br>(Veteriner Sağlık<br>Teknikeri) | 1                            | 1                            | 1   | 1                   | 12                      | 5                 | 1         | 2               | 2                            |
| Kahya ve Kahya<br>Yardımcıları                       | 1                            | 1                            | 1   | 1                   | 12                      | 5                 | 1         | 2               | 2                            |
| Kasap  | 1                            | 1                            | 1   | 1                   | 12                      | 5                 | 1         | 2               | 2                            |
| Sağlık hizmetleri<br>(Vet.Sağ.Teknisyeni)            | 1                            | 1                            | 1   | 1                   | 12                      | 5                 | 1         | 2               | 2                            |
| Yem Fabrikası<br>(Ustabaşı)                          | 1                            | 1                            | 1   | 1                   | 12                      | 5                 | 1         | 2               | 2                            |

\* Çalıştırılan bütün işçiler için alınması zorunludur.

\*\* İşin gereği her bir işçi için alınması gereken asgari miktarlar işletmelerce belirlenir.

**2.14.** Yüklenici tarafından çalıştırılan işçiler işletmenin bilgisi dışında değiştirilemez. Bundan dolayı işletmenin uğradığı zarar ziyan yükleniciden tahsil edilir.

**2.15.** Yüklenici, çalıştırdığı işçiler için 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa göre gerekli tedbirleri almak zorundadır. 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve 4857 sayılı İş Kanunu çerçevesinde iş kazalarında yüklenici sorumludur.

**2.16.** İşçi sağlığı bakımından, yapılacak işin özelliğine göre kullanılması zorunlu olan her türlü alet, araç, gereç ve koruma malzemesi (koruyucu gözlük, maske, eldiven, giyim koruma malzemesi vs.) yüklenici tarafından karşılanır. Bu malzemelerin kullanılmamasından dolayı, meydana gelebilecek olumsuz sonuçlardan yüklenici sorumludur.

**2.17.** İşlerin takip ve kontrolü ilgili şube şefi ya da işletmece görevlendirilen ilgili personel

2

Y.B.



tarafından yapılır. Kontrol sonucu işi tekniğine uygun olarak yapmadığı tespit edilen işçilerin yerine yüklenici tarafından işi aksatmayacak şekilde 2 gün içerisinde aynı vasıflarda işçi getirilir.

**2.18.** Günlük yapılan işlerin kayıtları, İşletme yetkilileri ve yüklenici tarafından birlikte tutulur ya da tutanak altına alınır. İhtilaf çıkması halinde İşletme yetkilisinin kayıtlarına itibar edilir.

**2.19.** Yüklenici, traktör, iş makinesi ve her türlü motorlu araçları kullanacak işçilerin kanun ve yönetmeliklerin öngördüğü ehliyet ve ustalık belgelerinin asıllarını İşletmeye ibraz eder. İşletme bu belgelerin fotokopilerini dosyalarında muhafaza altına alır.

**2.20.** Yüklenici, yürütülen her iş grubu veya yeni oluşturulacak iş grupları için İşletme yetkililerince istenen miktarda işçi çalıştırmak zorundadır.

**2.21.** İşlerin miktarları tahmini olup, İşletmenin hayvan sayısının muhtelif nedenlerle azalması sebebiyle ve diğer etkenlere bağlı olarak, işletme tahmin edilen miktarın altında iş yaptırabilir veya hayvancılık faaliyetine son vermesi durumunda hiç yaptırmayabilir. Yüklenici bunu kabul eder ve yaptırılmayan iş için ücret talep edemez.

**2.22.** Yüklenici, sigortasız işçi çalıştıramaz. Sigortasız işçi çalıştırmaktan dolayı, ilgili kurumlarla doğacak her türlü ihtilaftan yüklenici sorumludur.

**2.23.** Yükleniciye ait işçilerin normal ve vardiyalı veya mesaili çalışmalarda işçi sayılarına bakılmaksızın işyerine geliş ve gidişleri ile işyeri içerisinde taşınmaları yükleniciye aittir. Yüklenici bu hizmeti aynı olarak yerine getirecek olup bu nedenle oluşacak maliyet teklif edilen fiyata dâhil edilecektir. Yüklenicinin getireceği servis aracı Kamu kurum ve Kuruluşları Personel Servis Hizmet Yönetmeliğine uygun olacaktır. Servis araçlarının kamu hizmetine uygun şekilde bakımlı, kliması aktif, koltuk sayısı yeterli olacak ve ayakta yolcu taşınmayacaktır. Yüklenici veya yüklenici temsilcisi İşletme içerisinde kendi aracını kullanacaktır.

**2.24.** Yükleniciye ait işçilerin; Kanun, Yönetmelik ve Mevzuatlara uymaması nedeni ile iş kazası, meslek hastalığı, vs. durumlarda sorumluluk yükleniciye aittir. Belirtilen hususlardan dolayı işletmenin uğrayacağı zarar yükleniciden tahsil edilir.

**2.25.** Yükleniciye ait işçilere, işletme tarafından günlük bir (1) öğün ücretsiz yemek verilir. Fazla mesaili veya vardiyalı çalışması halinde, günlük sürekli çalışma dönemi içerisinde en az 2 saat olmak üzere fazla mesai sonunda (1) öğün olmak üzere İşletmece ücretsiz yemek/kumanya verilebilir. Yemekhane dışında çalışma gruplarına yemeğin taşınması yükleniciye aittir. İşletme işçilerine yemek/kumanya verilmediği dönemlerde yüklenici işçilerine de yemek verilmez. Yemek taşıyan araç gıda hijyeni mevzuatına uygun olmalıdır. Eski ve gıda hijyeni mevzuatına uymayan araç getirilmesi halinde idari şartnamenin ilgili hükmü gereğince günlük olarak cezai işlem uygulanır ve yüklenici hakedişinden kesilir.

**2.26.** Çalışan işçiler ehliyetli olsa dahi işletmenin izni olmadan herhangi bir motorlu aracı kullanamaz, işçiler herhangi bir yere gitmek için traktör, römork, kamyon, vs. gibi araçların üstüne binemez. Bundan dolayı muhtemel kazalardan yüklenici sorumludur.

**2.27.** Yapılacak işin durumuna göre günlük vardiya sayısı ile çalışma saatlerini işletme ve yüklenici birlikte belirler. Yüklenici bu vardiyalarda çalışacak işçileri sağlamak zorundadır.

**2.28.** Yükleniciye ait işçiler üçüncü şahıslardan herhangi bir ad altında (bahşiş vs.) kesinlikle ücret talep edemez. Bu gibi durumla karşılaşılması halinde, konuya muhatap işçinin yerine yüklenici tarafından işi aksatmayacak şekilde 2 gün içerisinde aynı vasıflarda işçi getirir.

**2.29.** Görevli olmayan kişiler hayvancılık tesisleri, at tavlaları, diğer hayvan grupları ve ağıllarda bulundurulmaz.

**2.30.** Yüklenicinin talebi halinde, yüklenici işçilerine işletme imkânları dâhilinde yatacak yer verilebilir. Yatacak yer verilmesi durumunda ranza, yatak, yastık, battaniye, nevresim, tüp vs. yüklenici tarafından iş başlangıcında temin edilir. 15 gün içerisinde teslim edilmeyen malzemeler işletme tarafından temin edilip yüklenici hak edişinden kesilir. Teslim edilen yerin sığırcılık tesisi dışında bir bina olması (koğuş, misafirhane vs.) durumunda İşletme Müdürlüğünce belirlenecek olan kira bedeli ile kullanılacak olan elektrik, su, yakıt vb. giderler yükleniciden tahsil edilir.

**2.31.** Yüklenici çalıştırdığı işçilerin işe başlamadan önce tüberküloz, bruselloz ve portör sağlık muayenelerini yaptırır ve İşletme Personel Şefliğine ibraz eder. Bu muayeneler periyodik olarak 6 ayda bir tekrarlanır. Birinci portör muayenesi 01.09.2026-15.09.2026 tarihleri arasında, ikinci portör muayenesi 01.03-2027.15.03.2027 tarihleri arasında yapılacaktır. Belirtilen tarihlerde portör muayenesinin yapılmaması durumunda gerekli muayeneler İşletme tarafından yapılır ve yüklenicinin hak edişinden kesilir. Muayene sonucunda müspet olanların yerine 2 gün içerisinde sağlıklı işçiler getirmek zorundadır. Hijyen Eğitimi

3

*[Handwritten signature]*



Yönetmeliği doğrultusunda bütün işçilere yetkili kurum/kuruluş ya da kişiler vasıtası ile masrafları yüklenici tarafından karşılanarak hijyen eğitimi aldırılıp, eğitimle ilgili belgeler işletmeye teslim edilecektir.

**2.32.** Canlı-cansız her türlü demirbaşlar tutanakla teslim edilir ve tutanakla teslim alınır. Tutanağa, demirbaş ve malzemelerin cinsi, miktarı ve özellikleri ile varsa bedelleri yazılır. Zayi olan malzeme ve demirbaşın bedeli yükleniciden tahsil edilir.

**2.33.** Yükleniciye bağlı işçilerin ihmal ve kusurlarından kaynaklanan hayvanlarda ölüm, kesim ve hırsızlık olması halinde, İşletme teknik elemanlarının düzenleyeceği rapora göre gerçekleşen maddi kayıp, İşletmenin o tarihteki Damızlık Barem Fiyatı üzerinden Yükleniciden tahsil edilir.

**2.34.** Çalışan tüm işçiler genel sağlık ve hijyen kurallarına uyar. İşletmede veya çevrede salgın ve bulaşıcı herhangi bir hastalık çıkması durumunda, alınacak sağlık ve karantina tedbirlerine uyar.

**2.35.** İhtiyaç halinde ihale konusu işler ile ilgili olarak işletme, yükleniciden işçilerin TİGEM'e ait diğer işletmelere veya işin gerektirdiği dış görevlere görevlendirmesini isteyebilir. Yüklenici bunu karşılamak zorundadır. Bu durumda işçinin yol, yemek ve konaklama ihtiyacı işletme tarafından sağlanır.

**2.36.** Yüklenici adına çalışan işçilerin hak kazandıkları yıllık ücretli izin sürelerinin kullandırılması; 4857 sayılı kanunun 56. maddesine göre, Yüklenici değiştiği hâlde işletmede çalışmaya devam eden işçilerin yıllık ücretli izin süresi, işletmede çalıştıkları süreler dikkate alınarak hesaplanır. İşletme, yüklenici tarafından çalıştırılan işçilerin hak kazandıkları yıllık ücretli izin sürelerinin kullanılıp kullanılmadığını kontrol etmek ve ilgili yıl içinde kullanılmasını sağlamakla, Yüklenici ise altıncı fıkrasına göre tutmak zorunda olduğu izin kayıt belgesinin bir örneğini İşletmeye vermekle yükümlüdür.

**2.38.** Yüklenici, personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımlarında 4857 Sayılı İş Kanununa göre 50 ve üzeri işçi çalıştırdığı durumlarda % 3 oranında engelli işçi çalıştırmak zorundadır.

### **3. ÖZEL HÜKÜMLER**

#### **3.1. Sığır Bakım, Besleme ve Sürü Yönetimi İşçilikleri:**

İşletmenin, yükleniciye göstereceği yerde veya hayvancılık siteleri içerisinde ve çayır-merada hayvanların beslenmesi ve yemlenmesinde belirlenen ilke ve kurallar çerçevesinde yüklenici tarafından yapılacak işler;

**3.1.1.** İşletme elemanlarınca belirtilen miktarlardaki her türlü kaba ve kesif yem ile yem hammaddeleri yemleme vagonuyla (Ünifeed), dağıtılır. Yemliklerin dışına dağılan yemler toplanır ve hayvanların önüne itilir. Yemleme vagonunun arızalı olduğu günlerde ise yemler depodan römorkla taşınır. İşletmenin temin edeceği traktör ve patos ile ot balyalarını saman haline getirir.

**3.1.2.** İşletmeye dışarıdan gelen veya İşletme yem tesisinde hazırlanan yemler depolara boşaltılır ve depolardan yemliklere taşınır.

**3.1.3.** Yeni doğan buzağuların göbek kordonu tentürdiyot ile dezenfekte edilir. Bu uygulama göbek kordonu kuruyana kadar 3-4 defa tekrarlanır. Buzağılara verilecek süt taşınır ve içirilir.

**3.1.4.** Besiye alınan veya herhangi bir sebeple site dışında bakılacak hayvanların; merada otlatılması, yem dağıtılması, su verilmesi ve gerektiğinde mera çitlerinin çekilmesi işlerini yapar.

**3.1.5.** Buzağılıklar ve padoklardaki kirli altlıklar temizlenerek yerine yeni altlıklar serilir.

**3.1.6.** Hayvanların tımar, tırnak bakım ve kesimi, genel bakım, numaralama, buzağılarda boynuz köreltme işlerini yapar.

**3.1.7.** Sürü sevk ve yönetimi gereği gruplama yapmak amacıyla seçilen hayvanları gruplar arası naklini yapar, hasta ve doğum yapan hayvanları doğumhane ve revire götürüp getirir.

**3.1.8.** Buzağuların doğumhaneden kulübelere ve kulübelerdekilerin padoklara götürülmesi, buzağı kulübelerinin ve buzağuların yerlerinin değiştirilmesi işini yapar.

**3.1.9.** Kızgın inek ve düveleri takip ederek ayırır, tohumlama yerine getirir ve tohumlama yapıldıktan sonra tekrar belirlenen gruplara götürür.

**3.1.10.** İşletmeye gelen ve giden hayvanları araçlara yükler ve indirir.

**3.1.11.** İşletmede bulunan tüm hayvanlar vardiyalar arası mesai başlangıcı ve bitişinde sayılarak, tutanakla devir teslim edilir.

**3.1.12.** Gece çalışan işçiler, bütün grupları dolaşır, hasta ve kızgınlık belirtisi gösteren hayvanların numaralarını not ederek nöbet bitiminde İşletme görevlilerine teslim eder.

**3.1.13.** Kesimi uygun görülen hayvanı temiz ve hijyen şartlarına uygun olarak keser, yüzer, karkasını parçalar ve işletme ambarına teslim eder.



### **3.2. Sağım İşçilik Hizmetleri:**

3.2.1. Sağılacak inekleri sağım haneye getirir, sağım bittikten sonra gruplarına götürür.

3.2.2. İşletme yönetimince belirlenen kurallara ve hijyene dikkat ederek sağım yapar.

3.2.3. Mastitisli ve antibiyotik tedavisi gören hayvanların sağımalarını ayrı yapar ve talimatlar doğrultusunda sağılan sütü imha eder. Bu tür sütlerin insan ve hayvan gıdası olarak kullanımını engeller.

3.2.4. Süt toplama ve soğutma odalarının temizlik ve dezenfeksiyonunu, sağım hane tesisi, sağım makinesi ve süt soğutma kazanlarının temizliğini ve günlük bakımını yapar.

3.2.5. Harice satılan sütleri tankere yükleme işini yapar.

3.2.6. Sağım hane, bekleme yeri ve dönüş yollarının temizliğini yapar.

3.2.7. Sağım ünitelerinde değiştirilmesi gereken parça ve aksamı değiştirir.

3.2.8. Sağım makinesinde meydana gelen arıza ve hasarları derhal bildirir.

### **3.3. Temizlik ve Dezenfeksiyon İşleri:**

3.3.1. Sığırcılık girişindeki dezenfeksiyon çukuru, sağım hane çıkışındaki ayak banyosu çukuru, durak yerlerindeki gübrelerin temizliğini yapar.

3.3.2. Kesilen veya ölen hayvanların iç organ ve sakatatını (işkembe, bağırsak vs.) yakma tesisi veya gösterilen imha çukurlarına gömer, derilerini uygun bir şekilde tuzlar.

3.3.3. Bütün hayvan barınakları (ahır ve padoklar, buzağı kulüpleri, doğumhane, kesimhane vs.) ile hayvancılık alet ve ekipmanlarını (süt emzirme kovası, krema makinesi, meme yıkama bezi vb.) yıkar, temizler ve dezenfekte eder.

3.3.4. Sığırcılık tesisi içerisinde bulunan sosyal tesisler ile ot yığınlarının çevresindeki yabani otları ve çöpleri temizler.

3.3.5. Sığırcılık sitesinde yıllık olarak ahır kapıları, padok demirlerinin boyanması işi ile buna benzer ve burada adı geçmeyen hayvancılıktaki bütün faaliyetlerin ve çobanlık hizmetlerini yapar.

### **3.4. Yem hazırlama, Depolama ve Nakli İşçilikleri:**

3.4.1. Her türlü yem hammaddelerini yem hazırlama tesisine taşır, nakil vasıtalarına yükler ve boşaltır.

3.4.2. Yem hazırlama tesisinde yem hammaddelerinin kırılması, karıştırılması, çuvallanması ve uygun bir şekilde istif edilmesini yapar.

3.4.3. Yem hazırlama tesisinde hazırlanan yemleri araçlara yükler.

3.4.4. Yem kırma, karıştırma ve diğer ünitelerin temizlik ve bakımını yapar.

3.4.5. Yem hazırlama tesisinde meydana gelen arızaları ilgililere derhal bildirir.

### **3.5. Traktör Sürücüsü ve Alet-Ekipman, Yemleme Vagonu Hizmetleri**

3.5.1. Traktör Sürücüsü Ve Alet Ekipman Kullanımı (Sürücülük Hizmetleri); yüklenici tarafından temin edilen sürücülerin ihtiyaç duyulan işleri, İşletmeye ait traktörler ile bunlara bağlanan zirai alet ve makineleri kullanmak suretiyle tarif edilen işlerin yapılmasını kapsar.

3.5.2. Sürücülük yapacak işçilere, ağıl temizliği, kaba ve kesif yemlerin depolanması ve taşınması, İşletmeye ait malzemelerin taşınması yaptırılacağı gibi, ihtiyaç duyulması halinde traktörle römorklu ya da römorksuz değişik işler de yaptırılabilir.

3.5.3. Traktör sürücülüğü ve alet ekipman kullanımı işçiliğinde kullanılacak traktörler ve ekipmanları İşletme tarafından verilir. Akaryakıt, yağ, yedek parça, tamir-bakım giderleri İşletme tarafından, sürücülük işçiliği ise yüklenici tarafından karşılanır. Sürücü hatalarından meydana geldiği tespit edilen yedek parça ve tamir bakım giderleri bir tutanağa bağlanarak yüklenici'den tahsil edilir.

3.5.4. Traktör sürücülüğü ve alet ekipman kullanımı işçiliği esnasında iklim ve tabiat şartlarının elverişli olmamasından dolayı ya da iş yoğunluğunun olmaması, kullanılan ekipmanın arızalı olması nedeniyle tam gün çalışamaması durumunda, sürücülük yapan işçiler ihtiyaç duyulan yerlerde hayvan bakım ve besleme işlerinde çalıştırılabilir.

3.5.5. Traktörün ve ekipmanın günlük bakımı sürücüye aittir. Teknik sebeplerin dışında sürücü hatalarından meydana gelebilecek zarar ve ziyandan Yüklenici sorumludur.

3.5.6. Sürücü olarak çalışacak yüklenici işçileri en az B sınıfı ehliyetli olacaktır. Ayrıca Karayolu Trafik Kanunu'nda belirtilen belgelere (SRC ve Psikoteknik vb.) sahip olmaları gerekmektedir. Bu belgelere



sahip olmayan işçilerin bu araçları kullanması durumunda oluşabilecek bütün zararlardan Yüklenici sorumludur.

**3.5.7.** Traktör İşletme'nin işi dışında kullanılamaz.

**3.5.8.** İhtiyaç halinde koyunculuk şubesinde biyogüvenlik kurallarına uygun olarak geçici süreyle ( saatlik veya tam gün) çalıştırılabilir.

### **3.6. Veteriner Hekim, Veteriner Sağlık Teknikeri ve Veteriner Sağlık Teknisyenine Yardım Etme İşçilikleri**

**3.6.1.** Koruyucu ve tedavi amaçlı yapılacak her türlü aşı ilaç test, kan alma ve parazit mücadelesinde, vb. işlerin yapılmasına yardım eder.

**3.6.2.** Gebelik kontrolü, mastitis kontrolü suni tohumlama vs. gibi uygulamalar için hayvanların seçilmesi, işaretlenmesi, bağlanması, salınması ve bu tür işlere yardım eder.

**3.6.3.** Doğum ve tohumlama hizmetlerine yardım eder.

**3.6.4.** Hayvanların sağlık durumlarını yakından gözler, hasta veya düşkün olduğundan şüphe edilen hayvanları işletme yetkililerine bildirir. Ölüm riski bulunan hayvanların, yetkili personele haber vermek şartıyla mecburi kesimini yapar.

**3.6.5.** İhtiyaç halinde gece vardiyasında çalışır.

**3.6.6.** İhtiyaç halinde koyunculuk şubesinde biyogüvenlik kurallarına uygun olarak geçici süreyle ( saatlik veya tam gün) çalıştırılabilir.

### **3.7. Biyogüvenlik Önlemleri:**

**3.7.1.** Yükleniciye bağlı olarak çalışan tüm personel, İşletmenin belirlediği biyogüvenlik kurallarına uyar.

**3.7.2.** Sığırcılık işletmesinde çalışan tüm personel tek tip iş elbisesi, iş ayakkabısı veya iş çizmesi kullanır.

**3.7.3.** Sığırcılık tesislerinde çalışan personel işe başlamadan önce de iş elbisesini, ayakkabı veya çizmesini giyerek dezenfeksiyon ünitesinden geçerek işe başlar. İş bitiminde tekrar dezenfeksiyon ünitesinden geçerek iş elbisesini çıkartır.

## **4. DİĞER İŞLER:**

**4.1.1.** Personele süt satışının olduğu günlerde ve iaşenin ihtiyacı olduğu zamanlarda İşletme yetkililerinin gösterdiği yere sütü taşır.

**4.1.2.** Kullanılacak araca uygun ehliyeti olan işçiler, işletme yetkilisinin bilgisi dâhilinde işletmeye ait kamyon, traktör, kepçeli traktör ve iş makinesi kullanır. Kullandığı araç ve ekipmanın günlük bakımını yapar.

**4.1.3.** Hayvancılık tesislerine giriş ve çıkışları kontrol ederek, hırsızlık ve benzeri olaylara karşı alınan tedbirlere göre hareket eder.

  
**Yüksel BORA**  
Hayvancılık Şube Şefi

**KAZIM KARABEKİR TARIM İŞLETMESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

  
**Esma KORKMAZ ÇELİK**  
İşletme Müdür Yard. V.

  
**Hüseyin Gökhan KUTSAL**  
İşletme Müdür V.